

ส. ขอนแก่น®

บริษัท ส. ขอนแก่นฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน)  
นโยบายและคู่มือ  
การบริหารความเสี่ยงขององค์กร

ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1/2565

(อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2565 วันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565)

บริษัท ส. ขอนแก่นฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน)

259/13 ซอยปรีดี พนมยงค์ 13 ถนนสุขุมวิท 71 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

โทร 0 2339 3999 โทรสาร 0 2711 2131

S. KHONKAEN FOODS PUBLIC COMPANY LIMITED

259/13 Soi Pridi Banomyong 13, Sukhumvit 71 Rd., Vadhana, Bangkok 10110

Tel. 0 2339 3999 Fax. 0 2711 2131

ก.  
ก.

# นโยบายและคู่มือการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

ตามที่คณะกรรมการบริษัท ส.ขอนแก่นฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน) ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) เพื่อบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าบริษัทฯ จะบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ นั้น

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจึงเห็นควรให้มีการกำหนดนโยบาย และคู่มือการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สอดคล้องและเป็นไปตาม ERM (Enterprise Risk Management - Integrated Framework 2004) ซึ่งเป็นกรอบแนวทางปฏิบัติสากลในด้านบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรที่จัดทำขึ้นโดย หน่วยงาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) นอกจากนี้ยังได้ปรับปรุงเนื้อหาของนโยบายฯ ให้มีความสอดคล้องกับ Enterprise Risk Management - Integrating with Strategy and Performance 2017 (การบริหารความเสี่ยงขององค์กร การบูรณาการ ร่วมกับกลยุทธ์และผลการปฏิบัติงาน) ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงและมีความเสี่ยงที่ซับซ้อนมากขึ้น รวมทั้งเป็นแนวทางให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ต่อไป

## คำนิยาม

**ความเสี่ยง** คือ ความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์จะเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อการบรรลุกลยุทธ์และ วัตถุประสงค์ทางธุรกิจ

การบริหารความเสี่ยงขององค์กร คือ วัฒนธรรม ความรู้ความสามารถ และแนวปฏิบัติที่บูรณาการ ร่วมกับการกำหนดกลยุทธ์และผลการปฏิบัติงาน ซึ่งองค์กรใช้ในการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการสร้าง คุณค่า การรักษาคุณค่า และการทำให้คุณค่าเกิดขึ้นจริง

**ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์** (Strategic Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผน ดำเนินงานและการนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยต่าง ๆ

**ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ** (Operation Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของ แต่ละกระบวนการหรือกิจกรรมภายในองค์กร รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลความรู้ต่าง ๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งความเสี่ยง ด้านปฏิบัติการจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน และการบรรลุวัตถุประสงค์หลัก ขององค์กรในภาพรวม

**ความเสี่ยงด้านการเงิน** (Financial Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการทาง การเงิน โดยอาจเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากบัญญาภัยใน เช่น การบริหารจัดการด้านสภาพคล่อง ด้านเครดิต ด้านเงินลงทุน หรือจากบัญญาภัยนอก เช่น การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยน หรือ ความเสี่ยงที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ตกลงไว้ก่อนส่งผลกระทบต่อการดำเนินอยู่ รวมถึง ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่ององค์กร

**ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายเบี่ยง** (Compliance Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติตามกฎหมายเบี่ยงหรือข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ

ตลาดหลักทรัพย์ เป็นต้น รวมทั้งความเสี่ยงที่เกี่ยวกับกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจขององค์กร ซึ่งมีความเสี่ยงด้านนี้เกิดขึ้นจะส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กรโดยรวม

ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการกระทำใดๆ โดยเจตนาเพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายสำหรับตนเองหรือผู้อื่น ได้แก่ การยักยอก (Asset Misappropriation) การตอกแต่งบัญชี (Financial Statement Fraud) และการคอร์รัปชัน (Corruption)

### นโยบายการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

1. การบริหารความเสี่ยงถือเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักรถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและบริษัทฯ โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอเหมาะสมและยอมรับได้

2. จัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวทางปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ต่อเนื่อง ทั่วทั้งองค์กร และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ การกำหนดแผนงาน และการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย พันธกิจ วิสัยทัศน์ และกลยุทธ์ที่บริษัทฯ กำหนดไว้

3. จัดให้มีการกำกับดูแล รายงานผล และการติดตามผลอย่างต่อเนื่องและทั่วถึงเพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดขึ้นทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการปรับปรุงให้มีความสอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

4. จัดให้มีองค์ประกอบของการบริหารความเสี่ยงขององค์กรทั้ง 5 ด้านที่เหมาะสม ได้แก่ การกำกับดูแลและวัฒนธรรม กลยุทธ์และการกำหนดวัตถุประสงค์ ผลการปฏิบัติงาน การสอบทานและการปรับปรุงแก้ไข และสารสนเทศการสื่อสารและการรายงาน ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์หลัก และบริหารจัดการความเสี่ยงใน 4 ด้านได้อย่างมีประสิทธิภาพ คือ ด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติการ ด้านการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

### แนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์กร

แนวทางการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบและ 20 หลักการที่มีความเกี่ยวข้องกัน ดังนี้

#### องค์ประกอบที่ 1 การกำกับดูแลและวัฒนธรรม

##### หลักการ

1. ควบคุมดูแลความเสี่ยงโดยคณะกรรมการ – คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการควบคุม กลยุทธ์และการกำกับดูแลเพื่อสนับสนุนผู้บริหารในการดำเนินการเพื่อบรรลุกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ

2. จัดตั้งโครงสร้างดำเนินงาน - องค์กรจัดตั้งโครงสร้างดำเนินงาน เพื่อให้บรรลุกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ
3. กำหนดวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ - องค์กรกำหนดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ซึ่งแสดงให้เห็นถึงลักษณะของวัฒนธรรมที่กิจการพึงประสงค์
4. แสดงให้เห็นถึงการยึดมั่นต่อคุณค่าหลัก – องค์กรแสดงให้เห็นถึงการยึดมั่นต่อคุณค่าหลักของกิจการ
5. ดึงดูด พัฒนาและรักษาบุคคลที่มีความสามารถ - องค์กรยึดมั่นที่จะสร้างทรัพยากรบุคคลเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ

#### องค์ประกอบที่ 2 กลยุทธ์และการกำหนดวัตถุประสงค์

##### หลักการ

1. วิเคราะห์บริบททางธุรกิจ – องค์กรพิจารณาผลกระทบที่อาจเป็นไปได้ของบริบททางธุรกิจต่อภาพความเสี่ยง
2. กำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ - องค์กรกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ในบริบทของการสร้างคุณค่า การรักษาคุณค่า และการทำให้คุณค่าเกิดขึ้นจริง
3. ประเมินกลยุทธ์ทางเลือก - องค์กรประเมินกลยุทธ์ที่เป็นทางเลือกและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อภาพความเสี่ยง
4. กำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ – องค์กรพิจารณาความเสี่ยงในขณะที่กำหนดวัตถุประสงค์ทางธุรกิจในระดับต่าง ๆ ที่สอดคล้องและสนับสนุนกับกลยุทธ์

#### องค์ประกอบที่ 3 ผลการปฏิบัติงาน

##### หลักการ

1. ระบุความเสี่ยง – องค์กรระบุความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ
2. ประเมินความรุนแรงของความเสี่ยง – องค์กรประเมินความรุนแรงของความเสี่ยง
3. จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง - องค์กรจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการเลือกวิธีการตอบสนองความเสี่ยง
4. นำวิธีการตอบสนองความเสี่ยงไปปฏิบัติ – องค์กรระบุและเลือกวิธีการตอบสนองความเสี่ยง
5. พัฒนาภาพรวมความเสี่ยง – องค์กรพัฒนาและประเมินภาพรวมความเสี่ยง

#### องค์ประกอบที่ 4 การสอบทานและการปรับปรุงแก้ไข

##### หลักการ

1. ประเมินการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ – องค์กรระบุและประเมินการเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบอย่างมากต่อกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ

2. สอบทานความเสี่ยงและผลการปฏิบัติงาน - องค์กรสอบทานผลการปฏิบัติงานของกิจการ และพิจารณาความเสี่ยง
3. พยายามปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง – องค์กรพยายามปรับปรุง การบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างต่อเนื่อง

### องค์ประกอบที่ 5 สารสนเทศ การสื่อสาร และการรายงาน

#### หลักการ

1. ใช้ประโยชน์จากสารสนเทศและเทคโนโลยี - องค์กรใช้ประโยชน์จากระบบสารสนเทศและ เทคโนโลยีของกิจการ เพื่อสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
2. สื่อสารสารสนเทศด้านความเสี่ยง - องค์กรใช้ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการ บริหารความเสี่ยงขององค์กร
3. รายงานความเสี่ยง วัฒนธรรม และผลการปฏิบัติงาน - องค์กรรายงานความเสี่ยง วัฒนธรรม และผลการปฏิบัติงาน ในระดับต่าง ๆ และครอบคลุมทั้งกิจการ

#### ● หลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงขององค์กร

##### ด้านผลกระทบ (Impact Criteria)

Impact Criteria	5	4	3	2	1
1.ผลกระทบใน ด้านค่าเสีย โอกาสทางธุรกิจ	สูงมาก (อาจส่งผล กระทบต่อก่า เสียโอกาสจาก กำไรสุทธิ คิด เป็นจำนวนเงิน เกินกว่า 45 ล้านบาท / ปี)	สูง (อาจส่งผล กระทบต่อก่าเสีย โอกาสจากกำไร สุทธิ คิดเป็น จำนวนเงินตั้งแต่ 30 ล้านบาทถึง 45 ล้านบาท / ปี)	ปานกลาง (อาจส่งผล กระทบต่อก่าเสีย โอกาสจากกำไร สุทธิ คิดเป็น จำนวนเงินตั้งแต่ 15 ล้านบาทถึง 30 ล้านบาท / ปี)	ต่ำ (อาจส่งผล กระทบต่อก่าเสีย โอกาสจากกำไร สุทธิ คิดเป็น จำนวนเงินตั้งแต่ 1.5 ล้านบาทถึง 15 ล้านบาท / ปี)	ต่ำมาก (อาจส่งผล กระทบต่อก่าเสีย โอกาสจากกำไร สุทธิ คิดเป็น จำนวนเงินตั้งแต่ 0 ล้านบาท / ปี)
2.ผลกระทบต่อ ความถูกต้อง และเชื่อถือได้ ของข้อมูล สารสนเทศเพื่อ การพิจารณา และตัดสินใจ	สูงมาก (อาจทำให้การ กำหนด เบ้าหมายหรือ กลยุทธ์หรือ นโยบายของ บริษัทผิดพลาด อย่างร้ายแรง และมีผลต่อ	สูง (อาจทำให้การ วางแผนหรือ พิจารณาหรือ ตัดสินใจ ผิดพลาด และมี ผลทำให้รายได้ / กำไรสุทธิลดลง เพียงเล็กน้อย)	ปานกลาง (อาจทำให้การ วางแผนหรือ พิจารณาหรือ ตัดสินใจ ผิดพลาด และมี ผลทำให้รายได้ / กำไรสุทธิลดลง อย่างมาก)	ต่ำ (อาจทำให้การ วางแผนหรือ พิจารณาหรือ ตัดสินใจ ผิดพลาด แต่ไม่ มีผลกระทบต่อ รายได้ / กำไร สุทธิ)	ต่ำมาก (ไม่มีผลกระทบ ต่อความ ถูกต้องและ เชื่อถือได้ของ ข้อมูล สารสนเทศ)

Impact Criteria	5	4	3	2	1
	ความสามารถ ในการดำเนิน การของบุริษัท)	อย่างมี นัยสำคัญ)			
3.ผลกระทบต่อ EBITDA (กำไร ก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อม และค่าตัด จำนวนน้ำ) หรือ กระแสเงินสด เงินเกินกว่า <sup>30</sup> ล้านบาทขึ้น ไป / ปี)	สูงมาก (อาจส่งผล กระทบต่อ EBITDA หรือ กระแสเงินสด คิดเป็นจำนวน เงินเกินกว่า <sup>30</sup> ล้านบาทที่ ขึ้นไป / ปี)	สูง (อาจส่งผล กระทบต่อ EBITDA หรือ กระแสเงินสด คิด เป็นจำนวนเงิน <sup>ตั้งแต่ 20</sup> ล้าน บาทถึง 30 ล้าน บาท / ปี)	ปานกลาง (อาจส่งผล กระทบต่อ EBITDA หรือ กระแสเงินสด คิด เป็นจำนวนเงิน <sup>ตั้งแต่ 10</sup> ล้าน บาทถึง 20 ล้าน บาท / ปี)	ต่ำ (อาจส่งผล กระทบต่อ EBITDA หรือ กระแสเงินสด คิด เป็นจำนวนเงิน <sup>ตั้งแต่ 1</sup> ล้าน บาทถึง 10 ล้าน บาท / ปี)	ต่ำมาก (ไม่มีผลกระทบ ต่อ EBITDA หรือกระแสเงิน สด)
4.ผลกระทบต่อผู้ มีส่วนได้ส่วน เสีย ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย <sup>อย่างร้ายแรง</sup> )	สูงมาก (อาจส่งผล กระทบต่อผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย <sup>อย่างร้ายแรง</sup> )	สูง (อาจส่งผล กระทบต่อผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย <sup>อย่างมี นัยสำคัญ</sup> )	ปานกลาง (อาจส่งผล กระทบต่อผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย <sup>ในระดับปาน กลาง</sup> )	ต่ำ (อาจส่งผล กระทบต่อผู้มี ส่วนได้ส่วนเสีย <sup>เพียงเล็กน้อย</sup> )	ต่ำมาก (ไม่มีผลกระทบ ต่อผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย)
5.ผลกระทบต่อ <sup>ภาพพจน์/ ชื่อเสียง / ความ น่าเชื่อถือของ บริษัท</sup>	สูงมาก (อาจทำให้เสีย <sup>ภาพพจน์/ ชื่อเสียง / ความ น่าเชื่อถืออย่าง ร้ายแรง และมี ผลต่อ ความสามารถ ในการดำเนินการ ของบริษัท)</sup>	สูง (อาจทำให้เสีย <sup>ภาพพจน์/ ชื่อเสียง / ความ น่าเชื่อถือ แล้ว มีผลทำให้รายได้ ลดลง / กำไรสุทธิของ บริษัทลดลง อย่างมี นัยสำคัญ)</sup>	ปานกลาง (อาจทำให้สูญ <sup>กำไรสุทธิของ บริษัทเพียง เล็กน้อย</sup> )	ต่ำ <sup>(อาจทำให้สูญ<sup>ภาพพจน์/ ชื่อเสียง / ความ น่าเชื่อถือของ บริษัท</sup>)</sup>	ต่ำมาก (ไม่มีผลกระทบ ต่อภาพพจน์/ ชื่อเสียง / ความ น่าเชื่อถือของ บริษัท)
6.ผลกระทบใน ด้านกฎหมาย หรือกฎระเบียบ ของหน่วยงาน ราชการ /	สูงมาก (อาจทำให้ต้อง <sup>วางแผนไทย จำกุด , มีคำ<sup>พิพากษา</sup></sup> )	สูง (อาจทำให้ต้อง <sup>ถูกขึ้นบัญชีดำเนิน คดี / ถูกจับตามเป็น พิเศษ)</sup> )	ปานกลาง (อาจทำให้ต้องมี <sup>ความผิดในคดี ลruz ไทย</sup> )	ต่ำ <sup>(อาจได้รับการ ตักเตือนจาก หน่วยงาน ราชการ /</sup>	ต่ำมาก (ไม่มีผลกระทบ ในด้าน กฎหมายหรือ กฎระเบียบของ

Impact Criteria	5	4	3	2	1
หน่วยงานกำกับดูแล	ล้มละลาย , ถูกเพิกถอนใบอนุญาต)			หน่วยงานกำกับดูแล)	หน่วยงานราชการ / หน่วยงานกำกับดูแล)
7.ผลกระทบในด้านกลยุทธ์และการปฏิบัติงานของบริษัท	สูงมาก (อาจส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์และการปฏิบัติงานของบริษัทอย่างร้ายแรง)	สูง (อาจส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์และการปฏิบัติงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ)	ปานกลาง (อาจส่งผลกระทบต่อกลยุทธ์และการปฏิบัติงานของบริษัทในระดับปานกลาง)	ต่ำ (ไม่มีผลกระทบต่อกลยุทธ์และการปฏิบัติงานของบริษัทเพียงเล็กน้อย)	ต่ำมาก (ไม่มีโอกาสเกิดขึ้นแล้ว)

#### โอกาสเกิด (Likelihood Criteria)

Likelihood	5	4	3	2	1
ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิด (เชิงคุณภาพ)	สูงมาก (มีโอกาสเกิดสูงมากหรือเคยเกิดขึ้นเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง)	สูง (มีโอกาสเกิดสูงหรือเคยเกิดขึ้นบ่อยครั้ง)	ปานกลาง (มีโอกาสเกิดในระดับปานกลางหรือเคยเกิดขึ้นเป็นครั้งคราว)	ต่ำ (มีโอกาสเกิดขึ้นแล้วเล็กน้อยหรือเคยเกิดขึ้นแค่บางครั้ง)	ต่ำมาก (ไม่มีโอกาสเกิดขึ้นแล้ว)

#### ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)

ระดับความเสี่ยงโดยรวม	ระดับคะแนน	แทนด้วยแบบสี	ความหมาย
			ความหมาย
ต่ำ (Low)	1-3	(เขียว)	ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยไม่ต้องมีการควบคุมหรือจัดการความเสี่ยง
ปานกลาง (Medium)	4-9	(เหลือง)	ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ แต่ต้องมีการควบคุมหรือจัดให้มีการควบคุมเพิ่มเติม เพื่อป้องกันไม่ให้ความเสี่ยงเคลื่อนย้ายไปในระดับที่ไม่สามารถยอมรับได้
สูง (High)	10-16	(ส้ม)	ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ โดยต้องมีการควบคุมหรือจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติม เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้
สูงมาก (Extreme)	20-25	(แดง)	ระดับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ และจำเป็นต้องเร่งจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยเร็ว

## Risk Map

โอกาสเกิด	ผลกระทบ (Impact)				
	1	2	3	4	5
5	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
4	ปานกลาง	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
3	ต่ำ	ปานกลาง	ปานกลาง	สูง	สูง
2	ต่ำ	ปานกลาง	ปานกลาง	ปานกลาง	สูง
1	ต่ำ	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	ปานกลาง

- หลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน

### ด้านผลกระทบ (Impact Criteria)

#### Impact

	Financial Loss from Scandal (บริษัทสามารถปรับงบเงินตามความเหมาะสมได้)	Reputation	Customers / Shareholders	Law Enforcement
5 Severe	ถ้าปรับ 2 แห่งของมูลค่าหรือมากกว่าที่ได้รับ หรือ > 1,000 ล้านบาท	บริษัทถูกเขียนบนบัญชีต้องห้ามภาพลักษณ์บันทึกดีลในเรื่องการกำกับดูแลและกิจกรรมที่ดี	บุคคลที่ดีที่สุด/บุคคลสำคัญที่มีความเสียหายที่เกิดขึ้น	ถูกยกเลิกสัญญา/ใบอนุญาตประกอบธุรกิจกรรมการและถูกปรับปรุงด้านสุขของบริษัทอย่างมาก
4 Significant	ระหว่าง 100 - 1,000 ล้านบาท	สื่อลงข่าวคราวในเชิงเมืองและสังคมเริ่มมีความสนใจ	บุคคลผู้มีอำนาจหน้าที่ทางด้านบริษัทที่ต้องขึ้นมาและอธิบายต่อเจ้าหน้าที่	ถูกหมายจากตราราชสกุลและมีความคิดเห็น
3 Moderate	ระหว่าง 1-100 ล้านบาท	สื่อดังลงข่าวในโลกนี้เผยแพร่ข่าวหรือข้อมูลคราวน์คลอปเป็นที่ทราบของบุคคล	บุคคล/บุคคลที่มีความสามารถพิเศษในการเข้าร่วม	บริษัทอาจต้องเสียค่าใช้จ่ายและเวลาเพิ่มมากหากหน่วยงานตรวจสอบบันเรื่อง
2 Minor	ระหว่าง 3,000-1 ล้านบาท	ปรากฏข่าวเรื่องที่อาจพากเพียรให้เจ้าของที่ดินหรือบ้าน	เริ่มมีความกังวลและสอบถามข้อมูล	เป็นการนำความคิดเห็นของบุคคลเดิมที่เจ็บบ่นความค่าธรรมเนียมที่บุคคลไม่ต้องการคืน
1 Negligible	ต่ำกว่า 3 ล้านบาท	พบข่าวไม่มี	พบข่าวไม่มี	พบข่าวไม่มี



## โอกาสเกิด (Likelihood Criteria)

### Likelihood

	Possibility	Frequency
<b>5 High</b>	เหตุการณ์มีความแน่นอน หรือเกิดขึ้นเป็นปกติในทุกๆ การค่าเสี่ยงธุรกิจ	> 1 ครั้ง / ปี
<b>4 Likely</b>	เหตุการณ์เป็นไปได้สูง หรือเกิดขึ้นเป็นปกติในการค่าเสี่ยงธุรกิจส่วนใหญ่	1 ครั้ง / ใน 2 ปี
<b>3 Possible</b>	เหตุการณ์อาจเป็นไปได้ หรืออาจเกิดขึ้นได้บางครั้งในกรณีการค่าเสี่ยงธุรกิจ	1 ครั้ง/ใน 3-5 ปี
<b>2 Unlikely</b>	เหตุการณ์อาจเกิดขึ้นเมื่อยังไม่พบในกรณีการค่าเสี่ยงธุรกิจ	1 ครั้ง/ใน 5 ปี
<b>1 Highly Unlikely</b>	เหตุการณ์ไม่พบมาในโอกาสเกิดขึ้นได้ในกรณีการค่าเสี่ยงธุรกิจ	1 ครั้ง/ 5-10 ปี

### Risk Map

Impact	1 Highly Unlikely	2 Unlikely	3 Possible	4 Likely	5 High
Likelihood	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
<b>5 Severe</b>	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
<b>4 Significant</b>	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
<b>3 Moderate</b>	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
<b>2 Minor.</b>	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
<b>1 Negligible</b>	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

(ดร.ทนง พิทยະ)

ประธานกรรมการ

บริษัท ส. ขอนแก่นฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน)